

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК
«Аль» Янтиковского района от 24.08.2020 №
47/1
Директор _____ А.Н. Кириллов
« 24 » 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме учебно-тренировочных занятий
в МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.3172-14.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР (далее - ДЮСШ).

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы ДЮСШ во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в ДЮСШ регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий.

3.2. Учебный год в ДЮСШ начинается 1 сентября и 1 октября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.3. Продолжительность, количество занятий и недельная нагрузка определяется программами и учебно-тренировочным планом.

3.4. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

3.5. Расписание учебных занятий утверждается по представлению тренера-преподавателя с учетом пожелания родителей (законных представителей), времени занятий в общеобразовательном учреждении, возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм.

3.6. Изменение режима работы ДЮСШ определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и других случаях.

3.7. В летний период с 01 июня по 31 августа МАУ ДО «ДЮСШ» работает по специальному расписанию.

3.8. Продолжительность учебной рабочей недели: - 6-ти дневная рабочая неделя на всех уровнях сложностях и годах обучения.

3.9. Учебные занятия организуются с 9.00 до 20.00, пропуск обучающихся в школу с 8.30.

4. Режим занятий учащихся

4.1. Учебные нагрузки для обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и учебным планом ДЮСШ. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы. Расписание занятий строится с учетом возрастных особенностей и работоспособности обучающихся.

4.2. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина или приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

4.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ДЮСШ является учебное занятие. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут (1 академический час) и не может превышать: на базовых уровнях сложности (1-6 годы обучения) - 2 академических часов; на углубленном уровне сложности (1-4 годы обучения) - 3 академических часов.

4.4. Перерывы между учебными занятиями групп составляют 10 минут.

4.5. Учащиеся должны приходить в ДЮСШ не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

4.6. Перед началом каждого занятия проводится проверка посещаемости. По окончании занятий тренер-преподаватель и обучающиеся выходят из спортивного зала. Зал проветривается. Тренер-преподаватель провожает обучающихся и встречает следующую группу.

4.7. Тренерам-преподавателям запрещается отпускать обучающихся тренировочного занятия раньше времени окончания занятия.

4.8. Категорически запрещается удаление обучающихся из спортивного зала, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4.9. Тренерам-преподавателям категорически запрещается впускать в спортивный зал посторонних лиц без предварительного разрешения директора ДЮСШ.

4.10. Категорически запрещается производить замену учебных занятий по договоренности между тренерами - преподавателями без разрешения директора школы.

4.11. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время тренировочных занятий.

4.12. Прием родителей (законных представителей) директором ДЮСШ осуществляется в соответствии с графиком приема граждан. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на перерывах или вне занятий педагога по предварительной договоренности.

4.13. Администратору категорически запрещается впускать в здание ДЮСШ посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения и записи в журнал посещений. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

4.14. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы ДЮСШ разрешается только после подачи заявления тренера-преподавателя, предоставления маршрутного листа и издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тренер-преподаватель, который назначен приказом директора.

4.15. Обучающиеся в группах на всех уровнях сложности по годам обучения проходят промежуточные и контрольно-переводные экзамены. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, обучающихся и качество преподавания проводить в соответствии с

Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР.

4.16. В выходные дни ДЮСШ работает в соответствии с расписанием занятий, праздничные дни – нерабочие дни в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

5. Ведение документации

5.1. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением по ведению журнала учета групповых занятий ДЮСШ.

5.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только тренер-преподаватель по приказу директора. Исправление в журнале допускается по заявлению тренера-преподавателя и разрешению директора.

6. Режим работы в выходные и праздничные дни

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.