

Утверждено приказом директора  
МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» от  
17.10.2022 г. № 88

**Положение**  
**о пропускном и внутриобъектовом режиме в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа-физкультурно-спортивный комплекс «Аль» Янтиковского района Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа-физкультурно-спортивный комплекс «Аль» Янтиковского района Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Федеральным законом от 23.07.2013 № 192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных соревнований», Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 16.12.2013 г. N 1156 "Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований", Постановлением Правительства РФ от 18.04.2014 г. N 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований", Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».

1.2. Настоящее Положение определяет основные требования и порядок организации пропускного и внутриобъектового режима в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа-физкультурно-спортивный комплекс «Аль» Янтиковского района Чувашской Республики (далее - Спорткомплекс) отнесенного к 2 категории опасности.

1.3. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и посетителей Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа-физкультурно-спортивный комплекс «Аль» Янтиковского района (далее – Работники или Посетители Спорткомплекса) постоянно работающих и временно находящихся на территории Спорткомплекса, работников организаций

осуществляющих свою деятельность в соответствии с заключенными договорами или соглашениями (далее - Работники организаций).

1.4. Пропускной режим – это совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного проникновения (в том числе проезда на транспортных средствах) лиц на территорию Спорткомплекса, вноса и ввоза материальных ценностей или выноса и вывоза их с территории Спорткомплекса.

1.5. Пропускной режим предусматривает:

- организацию мест доступа (далее – Главный вход) на территорию Спорткомплекса;
- определение перечня предметов, запрещенных к проносу и провозу на территорию Учреждения.

1.6. Внутриобъектовый режим – это комплекс мероприятий и правил, выполняемых Работниками Спорткомплекса, Работниками организаций и посетителями на территории Спорткомплекса, в соответствии с требованиями настоящего Положения, правил пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и иных локальных нормативных актов.

1.7. Сопровождающий – физическое лицо, которому разрешен проход на территорию Спорткомплекса для сопровождения ребенка (детей) в возрасте до 14 лет включительно (не более одного сопровождающего на одного ребенка), а также физическое лицо, которое сопровождает Клиента с ограниченными возможностями (вне зависимости от возраста), которому необходима помощь другого лица и который может посещать Спорткомплекс только в сопровождении присматривающего за ним лица.

1.8. Работники Спорткомплекса, Работники организаций и посетители, проходящие на территорию Спорткомплекса и выходящие с нее, выполняют требования сотрудников учреждения в соответствии с настоящим Положением.

1.9. В случае выявления фактов нарушения Работниками Спорткомплекса, Работниками организаций и посетителями, требований настоящего Положения, администраторы незамедлительно должны сообщить директору Учреждения, в случае его отсутствия главному инженеру, с указанием выявленного факта нарушения и с обязательным указанием лица допустившего указанное нарушение.

1.10. Ответственными за обеспечение пропускного и внутриобъектового режима является главный инженер и администраторы.

1.11. Для организации пропускного и внутриобъектового режима на территории Спорткомплекса разрабатываются следующие документы:

- Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР;
- приказ о введении в действие Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР.

1.12. В целях осуществления безопасности и контроля за соблюдением правил посещения на территории спортивного комплекса ведется видеонаблюдение.

1.13. Настоящее Положение доводится до сведения лиц, находящихся на территории Учреждения, через установленные каналы передачи информации, посредством объявлений, электронной почты, факсимильной и телефонной связи, либо личным вручением заинтересованным и/или уполномоченным лицам выписок из настоящего Положения в части их касающейся, а также публикуются на официальном сайте МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР.

## **2. Пропускной режим**

2.1. Доступ на территорию Спорткомплекса осуществляется в соответствии с требованиями к объектам спорта, отнесенным к 2 категории опасности:

- для посетителей, Работников Спорткомплекса, Работников организаций через центральный вход с применением ручного металлодетектора.

2.2. Посетители (пользующиеся услугами) при проходе на территорию Спорткомплекса через главный вход предъявляют администратору абонемент (установленной формы) для посещения объектов Спорткомплекса или оплачивают посещение через кассу. Обувь и верхнюю одежду сдают в гардероб. Надевают сменную обувь или бахилы.

2.3. Лица, прибывшие с целью ознакомления с работой инструкторов по физической культуре, тренеров-преподавателей, просмотра занятий проходят на территорию Спорткомплекса по предъявлению документа удостоверяющего личность (паспорт, водительское удостоверение) через главный вход. Обувь и верхнюю одежду сдают в гардероб. Надевают сменную обувь или бахилы.

2.4. Право прохода/проезда на территорию объекта в любое время суток, включая выходные и праздничные дни, имеют:

- директор;
- главный инженер;
- работники Спорткомплекса в соответствии со списком утвержденным директором.

2.5. Проезд автотранспорта на территорию Спорткомплекса осуществляется через шлагбаум.

2.6. Пропуск посетителей на территорию Спорткомплекса осуществляется с 08:30 до 20:30.

2.7. Сотрудники правоохранительных и контролирующих органов, прибывшие для проведения инспекционных проверок, проходят на территорию объекта в рабочее время, по предъявлении служебного удостоверения и предписания на выполнение проверки, в сопровождении должностного лица Учреждения.

2.8. При возникновении на территории Спорткомплекса чрезвычайных ситуаций или получения сигнала оповещения гражданской обороны, работники и посетители покидают территорию через основные и запасные выходы.

2.9. Работникам и посетителям запрещается вносить/ввозить на территорию Спорткомплекса взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы или другие вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

2.10. Проход через главный вход с оружием, в том числе с газовым, травматическим и спецсредствами самообороны разрешается только:

- сотрудникам правоохранительных органов, проводящим оперативно-розыскные мероприятия;

- сотрудникам охранных предприятий (при наличии договора на оказание охранных услуг).

2.11. Лица, имеющие право доступа на территорию Спорткомплекса, могут пронести через главный вход портфели, спортивные сумки и иную ручную кладь. При проносе крупногабаритных предметов администратор предлагает посетителю предъявить их к осмотру, исключив тем самым пронос вещей, которые могут являться орудием преступного посягательства на жизнь и здоровье людей находящихся на территории Спорткомплекса. В случае отказа посетителя от осмотра, проносимых предметов, проход с такими предметами на территорию Спорткомплекса не допускается, а по необходимости вызываются сотрудники полиции ОП по Янтиковскому району МО МВД РФ «Урмарский».

2.12. Лица с признаками алкогольного или наркотического опьянения на территорию Спорткомплекса не допускаются.

### **3. Внутриобъектовый режим**

3.1. Здания, служебные кабинеты, помещения Спорткомплекса должны отвечать противопожарным, санитарным и другим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.2. Работники Спорткомплекса, Работники организаций и посетители должны бережно относиться к полученному в пользование имуществу.

3.3. Ответственными за соблюдение установленного настоящим Положением порядка в помещениях Спорткомплекса, порядка их содержания и мер противопожарной безопасности в этих помещениях являются Работники Спорткомплекса и руководители организаций осуществляющих свою деятельность в соответствии с заключенными договорами или соглашениями.

3.4. В Спорткомплексе установлен режим работы с 08:00 до 21:30. В нерабочее время с 21:30 до 08:00 на территории Спорткомплекса находится сторож.

3.5. По окончании работы в помещении работник уходящий последним обязан закрыть окна, отключить электроприборы, выключить освещение и закрыть на ключ помещение.

3.6. Ключей от помещений и кабинетов хранятся в специальном помещении у сторожа.

3.7. Запрещается оставлять незапертыми служебные помещения в случае временного отсутствия в них работников. Не допускается оставление ключей в замках.

3.8. Все лица находящиеся на территории Спорткомплекса обязаны соблюдать общественный порядок и строго выполнять правила пожарной безопасности, а при возникновении чрезвычайных ситуаций – действовать согласно указаниям сотрудников охраны и непосредственных руководителей, по утвержденным эвакуационным планам.

3.9. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в нерабочее время, сторож принимает решение о вскрытии кокого – либо помещения. О причинах произведенного вскрытия помещения немедленно ставится в известность лицо, ответственное за указанное помещение и директор Учреждения. При необходимости производится эвакуация имущества, документации в безопасное место и обеспечивается их сохранность. После ликвидации чрезвычайной ситуации главным инженером и лицом, ответственным за указанное помещение, составляется акт о произведенном вскрытии.

3.10. На территории, в зданиях и помещениях Спорткомплекса, работникам и посетителям запрещается:

- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу, жизни и здоровью лиц, находящихся на территории Спорткомплекса;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности Спорткомплекса;
- производить или пытаться производить работы связанные с использованием инженерных систем без согласования с директором Спорткомплекса;
- проводить фото-, кино- и видеосъемку без согласования с администрацией Спорткомплекса;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- производить любой шум посредством переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум произведенный каким – либо другим способом;
- производить, складировать в неустановленных местах любые виды мусора и отходов деятельности;
- проводить рекламные акции, выставки, выставки-продажи без согласования с администрацией Учреждения; организовывать митинги, производить сборы пожертвований, осуществлять религиозную и иную пропаганду и агитацию;
- производить приготовление пищи в необорудованных для этого местах;
- приносить, держать, а также кормить любые виды животных;
- приносить и использовать в здании и помещениях велосипеды, роликовые коньки, самокаты и иные подобные средства передвижения;
- приносить или использовать пиротехнические изделия;
- приносить и распространять, а также употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества;

- курить на территории Спорткомплекса.

### 3.11. Общие правила проведения погрузочно-разгрузочных работ.

Грузы и материальные ценности завозятся на территорию Спорткомплекса в соответствии с установленным пропускным режимом. Порядок парковки грузового транспорта, грузоподъемной техники, а также места складирования грузов определяются администрацией МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР и согласовываются в рабочем порядке.

При проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо:

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности;
- соблюдать требования пожарной безопасности при складировании грузов;
- не допускать порчи имущества, оборудования, внешней и внутренней отделки здания и помещений.

## **4. Права и обязанности лиц, находящихся на территории Спорткомплекса**

### *4.1. Общие положения*

4.1.1. Настоящее Положение является документом, требования которого обязательны для выполнения лицами (работники, посетители, сопровождающие, работники организаций), находящимися на территории Спорткомплекса.

Работники Спорткомплекса - это лица, осуществляющие свою деятельность на территории Спорткомплекса в соответствии с заключенными трудовыми договорами.

Работники организаций - это лица, осуществляющие свою деятельность на территории Спорткомплекса в соответствии с заключенными договорами (соглашениями).

Посетители:

- лица, прибывшие на территорию Спорткомплекса;
- лица, пользующиеся услугами Спорткомплекса в соответствии с условиями заключенных договоров (оплатившие разовое посещение) на оказание соответствующих услуг;
- лица, участвующие в физкультурно - массовых, спортивных и иных (мастер-классы и т.п.) мероприятиях;
- лица (зрители), прибывшие для просмотра физкультурных, спортивных и иных мероприятий.

### *4.2. Правила посещения Спорткомплекса сопровождающими лицами*

4.2.1. Лица, сопровождающие пришедших на детские групповые занятия детей, руководствуются общими правилами посещения спортивного комплекса.

4.2.2. На занятия по детским направлениям допускаются дети, пришедшие в Спорткомплекс в сопровождении лица (родитель, законный представитель), которое несет за него персональную ответственность.

4.2.3. Присутствие родителей (законных представителей) разрешается только на период проведения соревнований и на открытых занятиях, в других случаях - только с разрешения администрации Спорткомплекса. При себе необходимо иметь сменную обувь или бахилы, документ удостоверяющий личность.

4.2.4. Запрещается находиться в специализированных зонах Спорткомплекса во время занятий ребенка.

## **5. Контроль выполнения пропускного и внутриобъектового режима**

5.1. Контроль выполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории Спорткомплекса осуществляют:

- директор;
- главный инженер.

5.2. Администрация МАУ ДО «ДЮСШ-ФСК «Аль» Янтиковского района ЧР оставляет за собой право вести контроль выполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории Спорткомплекса с помощью технических средств (производить видеонаблюдение, видеосъемку), домофонов.

5.3. Вводить ограничения прохода/проезда лицам, нарушившим требования настоящего Положения, вводить дополнительные методы контроля.

5.4. В случае общественных волнений и беспорядков или в случае необходимости применения экстренных мер по охране и защите зданий Спорткомплекса и находящихся в них людей, администрация Спорткомплекса имеет право ограничить или прекратить доступ в здания (помещения, специализированные зоны) и/или на территорию Спорткомплекса на период действия таких обстоятельств.

## **6. Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима**

6.1. Лица, находящиеся на территории Спорткомплекса за совершенные противоправные действия или бездействия несут административную, уголовную и иную ответственность, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все виды нарушения фиксируются актами, которые составляются администратором, главным инженером. В актах указывается лицо/ организация, время, место и вид нарушения. Акт подписывают администратор, главный инженер и другие работники, свидетели факта нарушения.

6.3. Нарушение требований настоящего Положения может служить причиной к запрету посещения Спорткомплекса.

Главный инженер

С.Г. Алексеев